



สมมติศึกษาการพูดแห่ง lanana ไทย เชียงใหม่

เอกสารหมายเลข 1

เพื่อการฟัง การคิด และการพูดที่ดีกว่า

© สงวนลิขสิทธิ์

แนวทางการวิจารณ์และประเมินการพิ กพูดแบบเต็มตัว

บทที่ 1 การแนะนำตัว

ประเด็นที่พิจารณา	ดี (เกินเกณฑ์)	พอใช้ (ผ่านเกณฑ์)	ต้องปรับปรุง (ตกเกณฑ์)
ทักษะเบื้องต้น :			
1. การแต่งกาย (เสื้อผ้า, รองเท้า, เครื่องประดับ...)	สะอาด, เรียบร้อย, สุภาพ ตามหลักสากล เหมาะสมกับ ตัวผู้พูด, โอกาส และสถานที่	สะอาด, เรียบร้อยพอควร ไม่ค่อยเหมาะสมกับโอกาสและ สถานที่ แต่ยังพออนุโลมได้	ไม่เรียบร้อยหรือไม่สุภาพ ไม่เหมาะสมกับการประชุม ภายต่อที่ชุมชน (ดูขัดตา)
2. การเดินเข้า-ออก แท่นพูด	ความเร็วพอเหมาะสม, ส่ง ผ่านเยี่ย, แสดงความมั่นใจสูง	ช้าหรือเร็วเกินไป, ดูส่ง พอกควร, ดูไม่ค่อยมั่นใจนัก	ช้าหรือเร็วมาก, ดูไม่ส่ง, สะดุดหรือทำของตกหล่น
3. การทักที่ประชุม	ทักครอบถ้วน, เรียงลำดับถูก ต้องตามแบบแผน	ทักมากหรือน้อยไป, เรียง ลำดับการทักยังไม่ถูกต้อง	ไม่ได้ทักผู้ฟังเลยหรือทักผิด พลาดไปหมด
4. การยืนหลังแท่น	ยืนตัวตรง, ไม่พักขา, มือวาง แท่น และแยกเท้าพองาน	โยกตัวหรือพักขาบ้างเล็ก- น้อย, แยกหรือซิดเท้าเกินไป	โยกตัว/พักขาเกือบตลอด, ยืนค่อมตัวหรือมือเท้าแท่น
5. การเริ่มและจบ การพูด	ยืนตรงแล้วหันไปทักผู้ที่อ่อน นาม, ปรับไม้ค์ ครั้งเดียว	ยืนตรงแล้วหันไปทักผู้ที่อ่อน นาม, ปรับไม้ค์ ในช่วงแรก	ไม่หันไปทักผู้ที่อ่อนนาม, ปรับหรือจับไม้ค์ บ่อย
ทักษะตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายประจำบท (ลักษณะสำคัญที่ต้องให้ความสนใจและวิจารณ์) :			
6. อาการประหม่า	ไม่สามารถสังเกตเห็นเลย ตลอดการพูด	สังเกตเห็นในบางช่วงแต่ไม่ รบกวนการพูดมากนัก	สังเกตเห็นเกือบตลอดเวลา และมีมากจนรบกวนการพูด
7. ความครบถ้วน ของเนื้อหา	พูดครบ 8 ประเด็น, แบ่ง เวลาให้แต่ละประเด็นได้ เหมาะสม, เพิ่มเติมข้อมูลที่ จำเป็นได้ดี	ตกหล่นไปบางประเด็นที่ไม่ สำคัญ หรือแบ่งเวลาให้ แต่ละประเด็นไม่ค่อยเหมาะสม สม	ตกหล่นในประเด็นสำคัญ พูดออกนอกเรื่อง หรือพูด บางประเด็นนานเกินไป
ทักษะเพิ่มเติม (พิจารณาประกอบการวิจารณ์แต่ไม่ใช่ประเด็นสำคัญตามบทพูด) :			
8. การภาัด / สบตา	ท้าถึงทั้งห้อง, ตลอดเวลา	ไม่ค่อยสนตาหรือไม่ท้าถึง	ไม่สบตาหรือมองอยู่จุดเดียว
9. คุณภาพของ เสียง	ปรับระดับทั่ม-แหลม, ดัง- เบาได้สอดคล้องกับเนื้อหา	มีการปรับระดับเสียงแต่ยัง ไม่ค่อยสอดคล้องกับเนื้อหา	ใช้เสียงโหนเดียว, ดังหรือ เบาไป เกือบตลอดการพูด
10. จังหวะของการ พูด	ปรับเร็ว-ช้าได้ตามเนื้อหา, ทึ้งจังหวะหยุดและเน้นคำได้ ดี	พูดเร็วคงที่ในระดับพอ เหมาะสม, มีหยุดและเน้นคำ บ้าง	พูดเร็วมากหรือช้ามาก ตลอด, ทึ้งจังหวะหยุดได้ไม่ ดี
11. ลักษณะการพูด และคำฟุ้มเฟือย	พูดแบบเป็นธรรมชาติ, ไม่มี คำฟุ้มเฟือยใด ๆ เลย	พูดแบบท่องจำมาพูด, มีคำ ฟุ้มเฟือยบ้างเล็กน้อย	พูดแบบอ่านบท, เห็นคำ ฟุ้มเฟือยอย่างชัดเจน(มาก)
12. ความราบรื่นใน การพูด	พูดพร็งพรุ, ไม่ติดขัด, ไม่ลืม เนื้อหา ไม่หยุดเงียบนานๆ	พูดค่อนข้างต่อเนื่อง, ติดขัด หรือมีสะดุดบ้างเล็กน้อย	พูดไม่ต่อเนื่อง, มีสะดุด บ่อยๆ, มีนิ่งเงียบไปนานๆ
13. การจัดเรียง เนื้อหาสาระ	พูดเป็นลำดับ, ไม่สับสน, แบ่งแยกประเด็นชัดเจน	พูดแยกเป็นประเด็น แต่ บางส่วนยังสับสนเล็กน้อย	พูดสับสนย้อนไปย้อนมา, เนื้อหาปนกัน จับประเด็นไม่ ได้

บทที่ 1 การแนะนำต้นเรื่อง หน้า 2

ประเด็นที่พิจารณา	ดี (เกินเกณฑ์)	พอใช้ (ผ่านเกณฑ์)	ต้องปรับปรุง (ตกเกณฑ์)
14. คำควบกล้ำ / การออกเสียง ร-ล	ออกเสียงควบกล้ำ, ร-ล ถูกต้องเกิน 90 %	ออกเสียงควบกล้ำ, ร-ล ถูกต้องระหว่าง 60 - 90%	ออกเสียงควบกล้ำ, ร-ล ถูกต้องต่ำกว่า 60 %
15. การใช้ภาษาต่างประเทศ	ใช้เฉพาะศัพท์เทคนิคโดยอธิบายทุกคำ และใช้แต่คำที่ไม่มีคำเปลี่ยนภาษาไทย หรือแปลไทยแล้วไม่เป็นที่รู้จัก	พูด(คำที่มีคำไทยอยู่แล้ว หรือศัพท์เทคนิค)ปนอยู่บ้างเล็กน้อย บังคับรังไม่แปลหรือไม่อธิบายความหมายเป็นภาษาไทยเลย	พูดติดปากอยู่ตลอดทั้งที่มีคำไทยใช้ได้ หรือพูดแล้วไม่อธิบายความหมายหรือแปลเป็นภาษาไทยเลย

ประเด็นสำคัญในการพิจารณาให้ผ่านบทที่ 1

- ใช้เวลาอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด คือ ไม่นานหรือน้อยเกินกว่าช่วงบาก-ลบ 1 นาทีของเวลาที่ขอ
- ต้องไม่มีความประหม่าอย่างมาก many จนทำให้การพูดติดขัด ไม่ราบรื่น อย่างเห็นได้ชัด เช่น พูดฟังไม่ได้ศัพท์เลย, เป็นลมหรือตัวสั่นหนักจนพูดต่อไม่ได้ เป็นต้น
- ต้องไม่พูดออกนอกเรื่อง ไม่พูดผิดประเด็น และสามารถพูครอบคลุมเนื้อหาใน 8 หัวข้อหลักจนทำให้ผู้ฟังรู้จักความเป็นมาของผู้พูดเป็นอย่างดี (ไม่จำเป็นต้องพูดครบถ้วนทั้ง 8 หัวข้อ แต่ได้รายละเอียดที่จำเป็นครบถ้วน)
- ต้องไม่เป็นการพูดแบบ อ่านบทที่เขียนมา ตลอดการพูด